

Transferência de arquivos sobre os certificados digitais, biometrias, agentes de registro e os processos de validação externa

Para fins de envio de documentos descritos nas Instruções Normativas nº 14, 15 e 16 de 2016, o ITI disponibiliza, através de SFTP (*SSH File Transfer Protocol*), meio para transferência dos arquivos relativos aos Anexos 1 a 7. A transferência deve ser feita entre equipamento das AC/PSS e o serviço disponibilizado pelo ITI.

O nome do arquivo compactado, com todos os arquivos elencados nas Instruções Normativas, a ser carregado devem seguir o formato: AAAAMM_Nome-da-AC_Emissora.zip, em que AAAA=ano de referência; MM=mês de referência e Nome-da-AC=nome que identifica a AC emissora.

Toda e qualquer comunicação entre ITI e ACs ou vice-versa se dará por mensagem de correio eletrônico (e-mail) assinada digitalmente e com certificado digital padrão ICP-Brasil.

Para acesso ao serviço, os responsáveis técnicos das ACs responsáveis pelo envio devem encaminhar e-mail para cgo@iti.gov.br, contendo:

- Endereço IP a partir do qual serão realizados os acessos ao serviço disponibilizado pelo ITI;
- Chave pública padrão RSA 2048 (se PSS, deve haver 1 chave para cada AC representada);
- Nome da AC (em caso de PSS, esse deve criar e informar o nome de cada AC);
- Dados (nome e contatos) do(s) responsável(is) técnico(s) da AC ou Prestador de Serviço de Suporte (PSS).

Por ocasião da alteração de qualquer dos dados acima, a AC ou seu PSS deverá retificá-lo através do mesmo e-mail.

Após o recebimento e validação das informações acima, o ITI encaminhará, como resposta, e-mail com as seguintes informações:

- Url do canal de comunicação no qual será disponibilizado o serviço;

- Dados (nome, telefones e endereço de correio eletrônico) do responsável para suporte técnico;
- Informações/orientações para configuração de um serviço de autenticação ssh

Qualquer alteração nas informações acima será comunicada através de e-mail para os endereços informados pelas ACs.

Em caso de problema de acesso aos serviços disponibilizados pelo ITI envie e-mail com a descrição do problema.

O serviço SFTP ficará disponível entre os dias 1 e 10 de cada mês.

Eventuais indisponibilidades programadas serão informadas através de e-mail para os responsáveis técnicos devidamente cadastrados.